МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 8 «ТЕРЕМОК» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 8 июля 2020 г. № 102/2

ст-ца Каневская

О проведении коллективных переговоров по подготовке и заключению коллективного договора муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования МО Староминский район на 2020 - 2023 годы

В связи с поступившим 7 июля 2020 года уведомлением первичной профсоюзной организации с предложением о начале переговоров по подготовке проекта и заключению коллективного договора муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район на 2020- 2023 годы, руководствуясь статьёй 36 Трудового кодекса РФ, п р и к а з ы в а ю:

1.Приступить к переговорам по подготовке и заключению коллективного договора муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район на 2020 -2023 годы.

2.Назначить двустороннюю Комиссию по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта коллективного договора и заключению коллективного договора между представителями работодателя (администрацией учреждения) и представителями работников (первичной профсоюзной организацией) в следующем составе:

Представители работодателя:
Щербина Лилия Анатольевна, заведующая;
Кубак Елена Анатольевна, заведующая хозяйством;
Алексеенко Ольга Михайловна, воспитатель.
Представители работников:
Дворник Ольга Петровна, председатель первичной профсоюзной организации;
Максименко Светлана Александровна, заместитель заведующей;
Грищенко Юлия Викторовна, воспитатель.

3.Представителям работодателя вести коллективные переговоры по подготовке, заключению коллективного договора на 2020 - 2023 годы на основе уважения и учета интересов другой стороны переговоров.

4.Заведующей хозяйством Кубак Елене Анатольевне организовать материально-техническое обеспечение заседаний двусторонней Комиссии, предоставлять по обращению секретаря Комиссии соответствующее помещение, средства связи и информации, оргтехнику.

5.Первое организационное заседание двусторонней Комиссии провести 8 июля 2020 г. в 15.00 в методическом кабинете.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Заведующая Л. А. Щербина