

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 8 «ТЕРЕМОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 9 января 2023 г.

№ 17/6

ст-ца Канеловская

Об организации работы по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», приказа министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район (далее - рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы: Дворник О.П., старший воспитатель,
члены рабочей группы:

Максименко С.А., заместитель заведующей;

Алексеенко О.М., воспитатель;

Булина Т.И., учитель – логопед;

Артюх Н.И., инструктор по ФК;

Панарина Е.А., воспитатель.

2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную деятельность муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район (приложение).

3. Рабочей группе организовать деятельность в соответствии с планом мероприятий («дорожной картой») по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район в установленные сроки.

4. Старшему воспитателю Дворник О.П. осуществлять контроль выполнения мероприятий по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующая



Л.А. Щербина

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»
от 09.01.2023 г. № 17/6

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта»)

по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Январь-май 2023	Заведующая Щербина Л.А., старший воспитатель Дворник О.П.
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Январь-август 2023	Заведующая Щербина Л.А., старший воспитатель Дворник О.П.
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район»	май 2023	Заведующая Щербина Л.А.
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО	Январь 2023	Заведующая Щербина Л.А., старший воспитатель Дворник О.П.
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «Внедрение в практику работы ДОО ФОП ДО: вопросы и ответы»	март 2023	старший воспитатель Дворник О.П.
6	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в	Февраль – август 2023	Заведующая Щербина Л.А.,

	соответствие с ФОП ДО		старший воспитатель Дворник О.П.
7	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Февраль, март, май 2023	Заведующая Щербина Л.А., старший воспитатель Дворник О.П.
8	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	апрель 2023	Заведующая Щербина Л.А., старший воспитатель Дворник О.П.
9	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП ДО с 01.06.2023	май 2023	Заведующая Щербина Л.А., старший воспитатель Дворник О.П.
2. Кадровое обеспечение			
10	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Заведующая Щербина Л.А., старший воспитатель Дворник О.П.
11	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Апрель –май 2023	старший воспитатель Дворник О.П.
12	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО	Апрель– декабрь 2023	старший воспитатель Дворник О.П.
3. Методическое обеспечение			
13	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО	Февраль – август 2023	старший воспитатель Дворник О.П.
14	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО	Февраль 2023	старший воспитатель Дворник О.П.
15	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО	Февраль – август 2023	старший воспитатель Дворник О.П.
16	Разработка и утверждение основной образовательной программы ДОО в соответствии с	май 2023	Заведующая Щербина Л.А.,

	ФОП ДО		рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
17	Изучение содержания ФОП ДО: выделение смысловых блоков, рассмотрение преемственности задач по возрастным группам и их интеграции по образовательным областям	Февраль-май 2023	старший воспитатель Дворник О.П., педагоги ДОО
18	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП ДО с целью корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	старший воспитатель Дворник О.П., рабочая группа
19	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП ДО	Апрель – август 2023	старший воспитатель Дворник О.П., педагоги ДОО
20	Размещение на официальном сайте ДОО информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО	До 1 июня 2023	старший воспитатель Дворник О.П.
5. Материально-техническое обеспечение			
21	Анализ ресурсного обеспечения ДОО в соответствии с требованиями ФОП ДО, на основе рекомендаций по формированию инфраструктуры ДОО	Январь - август 2023	Заведующая Щербина Л.А., старший воспитатель Дворник О.П.
22	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе ДОО в соответствии с ФОП ДО	Апрель 2023	старший воспитатель Дворник О.П.
23	Обеспечение предметно-развивающей среды в ДОО в соответствии с требованиями ФОП ДО	Февраль - август 2023	Заведующая Щербина Л.А., заведующий хозяйством, Кубак Е.А.
24	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО	Февраль -август 2023	Заведующая Щербина Л.А., заведующий хозяйством, Кубак Е.А..

Заведующая



Л.А. Щербина