

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 8 «ТЕРЕМОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 9 января 2023 года

№ 17/5

ст-ца Канеловская

О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Щербина Лилию Анатольевну, заведующую ответственным за хранение паспорта безопасности и иных документов, содержащих информацию ограниченного распространения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район (далее – МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»)), также за ведение журнала движения паспорта безопасности МБДОУ «ДС № 8 «Теремок».

2. Определить место хранения паспорта безопасности и иных документов МБДОУ «ДС № 8 «Теремок», содержащих информацию ограниченного распространения – сейф в кабинете заведующей.

3. Утвердить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах МБДОУ «ДС № 8 «Теремок», содержащих информацию ограниченного распространения (приложение № 1).

4. Утвердить Порядок обращения с паспортом безопасности и иными документами МБДОУ «ДС № 8 «Теремок», содержащими информацию ограниченного распространения (приложение № 2).

5. Утвердить форму журнала движения паспорта безопасности и иных документов МБДОУ «ДС № 8 «Теремок», содержащих информацию

ограниченного распространения (приложение № 3).

6. Осуществлять выдачу паспорта безопасности и иных документов МБДОУ «ДС № 8 «Теремок», содержащих информацию ограниченного распространения во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта безопасности и иных документов МБДОУ «ДС № 8 «Теремок», содержащих информацию ограниченного распространения.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая



Л. А. Щербина

УТВЕРЖДЕН
 приказом МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»
 от 9 января 2023 г. № 17/4

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦ,
 имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и
 иных документов МБДОУ «ДС № 8 «Теремок», содержащих информацию
 ограниченного распространения

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Щербина Лилия Анатольевна	заведующая
2.	Максименко Светлана Александровна	заместитель заведующей
3.	Дворник Ольга Петровна	старший воспитатель
4.	Кубак Ольга Викторовна	делопроизводитель

Заведующая



Л. А. Щербина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»
от 9 января 2023 г. № 17/4

ПОРЯДОК

обращения с паспортом безопасности и иными документами
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский
район, содержащими информацию ограниченного распространения

1. Паспорт безопасности и иные документы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район (далее – МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»)), содержащие информацию ограниченного распространения, хранятся в сейфе в кабинете заведующей.

2. Доступ к паспорту безопасности и иных документов МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»», содержащих информацию ограниченного распространения, имеют лица, определенные приказом МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»».

3. Паспорт безопасности и иные документы МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»», содержащие информацию ограниченного распространения могут предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.

4. Выдача паспорта безопасности и иных документов МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»», содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности иных документов МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»», содержащих информацию ограниченного распространения.

5. Запрещается делать копии паспорта безопасности и иных документов МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»», содержащих информацию ограниченного распространения, выносить из здания МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»», отправлять по факсу или электронной почте.

6. Паспорт безопасности и иные документы МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»», содержащие информацию ограниченного распространения, при необходимости могут отправляться заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку.

Заведующая



Л. А. Щербина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА
приказом МБДОУ «ДС № 8 «Теремок»
от 9 января 2023 г. № 17/4

ФОРМА

журнала движения паспорта безопасности и иных документов
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский
район, содержащих информацию ограниченного распространения

ЖУРНАЛ

движения паспорта безопасности и иных документов муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8
«Теремок» муниципального образования Староминский район, содержащих
информацию ограниченного распространения

№ п/ п	Дата	№ экз.	Количество о листов	ФИО лица, получившего документ	Цель выдачи документа	ФИО лица, выдавшего документ	Отметка о возврате

Заведующая



Л. А. Щербина